



Mes  
**p@rcelles**  
Page 7

Eleveur  
infirmier  
Page 11

La  
**PAC**  
Page 10

Excel

Publisher

**Informatique**  
Pages 2 à 5

Blog

Word

Les  
**M.A.E.**  
Page 6

Certification  
phytosanitaire  
Page 12

Stratégie  
d'entreprise  
Page 9



# Word



**Initiation WORD**

**Jeudis 5, 12, 19 et 26 novembre 2009**

de 9 h à 12 h 30

**Perfectionnement WORD**

**Jeudi 7, 14, 21 et 28 janvier 2010**

de 13h30 à 17h30

*à la Maison Familiale et Rurale de Garachon à Lambesc*

## Programme Formation au logiciel Word

**Objectif :** *apprendre et maîtriser un logiciel de traitement de texte : soigner la présentation de sa correspondance, rendre efficace et attractif son travail administratif, réaliser des documents élaborés (rapport, affichettes, ...), préparer des envois à partir d'une base d'adresses.*

### **WORD Initiation :**

1. Présentation du clavier, découverte du logiciel : les différentes barres d'outils, ouvrir, enregistrer, fermer, saisir un texte. Utilisation du clavier, de la souris pour une mise en forme simple d'un texte (gras, italique, couleur, ...).
2. Mise en forme d'un document : multicolonnage, note de bas de page, justification, lettrine, bordures et trames, caractères spéciaux, puces et numéros.
3. Gestion des images et Word art.
4. Gestion des marges et impression, gestion d'un paragraphe et des tabulations.

### **WORD Perfectionnement :**

1. Publipostage (mailing) : réaliser une lettre type, créer et gérer une base d'adresses (clients, fournisseurs, ...), dupliquer la lettre en la personnalisant pour chaque destinataire.
2. En-tête et pied-de-page : réaliser un papier à en-tête, personnaliser un document (numérotation des pages, insérer un logo, titre de chapitre, ...).
3. Saut de page et saut de section : mettre en forme un texte long en gérant le nombre de pages, proposer des mises en forme différentes par section.
4. Titre et sommaire : gérer la présentation et hiérarchiser les titres d'un document, réaliser un sommaire automatique.

<b>Participation financière</b>	<b>Agriculteur</b>	<b>Salarié</b>
<b>Word Initiation</b>	<b>Financé *</b>	<b>80 €</b>
<b>Word Perfectionnement</b>	<b>Financé *</b>	<b>80 €</b>

*\* Voir rubrique financement page 12*

Votre contact : Véronique Thomas 04 42 23 86 30 - [v.thomas@bouches-du-rhone.chambagri.fr](mailto:v.thomas@bouches-du-rhone.chambagri.fr)



Fonds social européen

# Excel



## Initiation EXCEL

Les lundis 9, 16, 23 et 30 novembre 2009

de 13 h 30 ç 17 h

## Perfectionnement EXCEL

Les lundis 4, 11, 18, 25 janvier 2010 et 1<sup>er</sup> février 2010

de 13 h 30 à 17 h

à la Maison Familiale et Rurale de Garachon à Lambesc

## Programme Formation au logiciel Excel

**Objectif :** *apprendre et maîtriser un logiciel de tableur : soigner la présentation de ses tableaux et graphiques, réaliser des applications ou mini programmes pour automatiser des calculs répétitifs (factures, bulletins de salaire, budgets, ...).*

### EXCEL Initiation :

1. Présentation du logiciel (les différentes barres d'outils, ouvrir, enregistrer, fermer) et réalisation de calculs simples (addition, soustraction, ...) pour les rendre automatiques.
2. Mettre en forme sur Excel en soignant la présentation des tableaux (encadrement, couleur, ...), élaborer avec simplicité des graphiques (histogrammes, courbes, secteurs...).
3. Réaliser des calculs statistiques (moyennes, sommes, ...) et utiliser les calculs de dates pour les automatiser (date de facturation, de paiement, gestion des animaux en élevage, ...).
4. Réaliser des calculs ou afficher un message sous une condition, choisir d'afficher ou non des valeurs.

### EXCEL Perfectionnement :

1. Fonction conditionnelle complexe : réaliser des calculs ou afficher un message en paramétrant plusieurs conditions.
2. Trier, filtrer des données, réaliser des sous totaux automatiques. Créer et gérer une base de données (liste de clients, de produits, gestion de stocks, ...).
3. Calcul financier : calculer ses amortissements, ses intérêts, mensualités, ...
4. Validation et Recherche V : automatiser la saisie, faire des listes, créer un menu déroulant.
5. Cas pratique et travail personnel sur des situations diverses : la facturation, calcul de marges, ...

<i>Participation financière</i>	<i>Agriculteur</i>	<i>Salarié</i>
<b>Excel Initiation</b>	<b>Financé *</b>	<b>80 €</b>
<b>Excel Perfectionnement</b>	<b>Financé *</b>	<b>100 €</b>

\* Voir rubrique financement page 12

Votre contact : Véronique Thomas 04 42 23 86 30 - [v.thomas@bouches-du-rhone.chambagri.fr](mailto:v.thomas@bouches-du-rhone.chambagri.fr)



Fonds social européen

# Blog



Création d'un blog

Mardi 24 novembre 2009 de 9 h à 17 h

Mardi 1<sup>er</sup> décembre 2009 de 9 h à 17 h

à la Maison Familiale et Rurale de Garachon à Lambesc

## Créer et mettre en ligne son blog

**Objectif :** Apprendre à utiliser des outils de création et de présentation attractive de ses activités sur son propre blog.

### 1. Présentation générale des principes et méthodes :

- ✓ Découvrir le web log ou blog
- ✓ Comprendre les finalités et les limites
- ✓ Apprendre à utiliser une interface de création de blog.

### 2. Mettre en ligne son journal de bord

- ✓ Développer les fonctionnalités qui rendent la communication attrayante sur son blog.
- ✓ Aborder les notions de droit et de liberté en informatique.

**Pré-requis :** Avoir suivi le module initiation Word ou avoir une pratique équivalente. Savoir naviguer sur le Net.

<i>Participation financière</i>	<i>Agriculteur</i>	<i>Salairé</i>
<b>Création d'un blog</b>	<b>Financé *</b>	<b>104 €</b>

\* Voir rubrique financement page 12

Votre contact : Véronique Thomas 04 42 23 86 30 - [v.thomas@bouches-du-rhone.chambagri.fr](mailto:v.thomas@bouches-du-rhone.chambagri.fr)



# Publisher



**Maîtriser l'outil Publisher** Jeudi 15 octobre 2009 de 9 h à 17 h  
 Mardi 20 octobre 2009 de 9 h à 17 h  
 à la Maison Familiale et Rurale de Garachon à Lambesc

## Façonner ses brochures avec Publisher

**Objectif :** Mettre en valeur son activité aux moyens d'un outil de communication écrite : publicité, catalogue, tarifs, cartes de visite, cartes de vœux, affiches, brochures diverses.

### Programme :

- Appréhender les outils de Publisher :** présentation des outils de travail du logiciel ainsi que des fonctions basiques, créer une planche de cartes de visites personnalisées, prise en main des assistants et des modèles, modification du résultat obtenu, exemple de réalisation et de communication.
- Créer et finaliser une plaquette publicitaire :** Import des images, étude de colorisation et travail en groupe sur le rendu graphique, utilisation des outils avancés, transfert de contenu entre les applications Office (import de Word ou Excel)

**Pré-requis :** Avoir suivi le module initiation Word ou avoir une pratique équivalente.

Participation financière	Agriculteur	Salarié
Publisher	Financé *	104 €

\* Voir rubrique financement page 12

Votre contact : Véronique Thomas 04 42 23 86 30 - [v.thomas@bouches-du-rhone.chambagri.fr](mailto:v.thomas@bouches-du-rhone.chambagri.fr)



# MAE



Mouriès  
Orgon  
Fontvieille

Jeudi 1<sup>er</sup> octobre 2009 de 9 h à 17 h  
Jeudi 8 octobre 2009 de 9 h à 17 h  
Jeudi 22 octobre 2009 de 9 h à 17 h

## S'engager dans une Mesure Agro-Environnementale dans les Alpilles

**Objectif :** *Comment saisir cette opportunité ? Quels sont les enjeux environnementaux ? Comment accéder au dispositif ?*  
*Vous êtes agriculteur(trice), sur le territoire Natura 2000 des Alpilles, vous souhaitez vous engager dans des pratiques agricoles respectueuses de l'environnement. Participez à l'une des trois journées organisées par la Chambre d'Agriculture des Bouches-du-Rhône et le Parc Naturel Régional des Alpilles.*

### Programme :

1. Présentation de Natura 2000 par le PNR et du dispositif des MAE dans les Alpilles.
2. Articulation entre les MAE et les règles de la conditionnalité des aides de la PAC
3. Comment souscrire à une mesure et présenter un dossier pour votre exploitation ?
4. Les évolutions possibles du dispositif

<i>Participation financière</i>	<i>Agriculteur</i>	<i>Salarié</i>
<b>Jeudi 1<sup>er</sup> octobre 2009 à Mouriès</b> ou <b>Jeudi 8 octobre 2009 à Orgon</b> ou <b>Jeudi 22 octobre 2009 à Fontvieille</b>	<b>Financé *</b>	<b>36 €</b>

\* Voir rubrique financement page 12

Votre contact : Ronald Julliard 04 42 23 86 12 - [r.julliard@bouches-du-rhone.chambagri.fr](mailto:r.julliard@bouches-du-rhone.chambagri.fr)

# Mes p@rcelles



Mardi 8 décembre 2009 de 9 h à 17 h à Lambesc  
 Mardi 15 décembre 2009 de 9 h à 17 h à Lambesc  
 à la Maison Familiale et Rurale de Garachon à Lambesc

## Optimiser la conduite de l'exploitation avec mes p@rcelles

**Objectif :** L'informatique via Internet donne accès à un portail cartographique, véritable ouverture à une gestion technico-économique optimale de l'exploitation. Un apprentissage sur deux journées permettra aux abonnés à « mes p@rcelles » de créer leur parcellaire à partir de photos aériennes, de paramétrer leurs interventions culturales, de réaliser un plan prévisionnel de fertilisation, de répondre aux exigences de traçabilité, de calculer la marge brute de ses parcelles.

### Programme :

1. S'initier à **Géop@rcelles**, consulter des photos aériennes, recherche de zonages locaux, outils de calcul de surfaces et de distances. Créer le parcellaire de son exploitation : les principales règles de dessin, apprendre à exclure une surface, découper les îlots en parcelles de cultures, créer une bande enherbée, modifier les tracés d'une parcelle.
2. Paramétrer ses interventions culturales, répondre aux exigences de traçabilité en enregistrant ses pratiques phytosanitaires, calculer la marge brute de la parcelle après enregistrement des charges et produits, réaliser le plan prévisionnel de fertilisation.

Participation financière	Agriculteur	Salarié
Mes p@rcelles	Financé *	72 €

\* Voir rubrique financement page 12

Votre contact : Laetitia Martin 04 42 23 86 67 - [la.martin@bouches-du-rhone.chambagri.fr](mailto:la.martin@bouches-du-rhone.chambagri.fr)



Fonds social européen

# Stratégie d'entreprise



Diagnostic	Octobre/Novembre	1 demi-journée	Sur votre exploitation sur RV
Formation collective	26 novembre 2009	9 h à 17 h	Aix en Provence
Plan d'actions	Décembre	1 demi-journée	Sur votre exploitation sur RV

## Pour un projet d'entreprise cohérent, efficace et réalisable

**Objectif :** *Au quotidien, vous avez à mener votre entreprise et à faire face à de nombreux imprévus. Vous avez souvent le sentiment d'avoir la « tête dans le guidon » et vous vous demandez comment mener votre projet d'entreprise. La démarche stratégique répond à cette question.*

**Nous vous proposons un stage différent qui va vous permettre de définir votre stratégie d'entreprise, de donner du sens à vos actions, en fonction de ce que vous voulez pour votre exploitation et en fonction de ses besoins réels.**

### Programme :

1. Une intervention d'un conseiller Chambre d'Agriculture sur votre exploitation pour la réalisation du Diagnostic stratégie d'entreprise en accompagnement individuel
2. Une formation collective pour s'approprier les outils pour définir son projet personnel et construire son plan d'action stratégique.
3. Mise en lumière du potentiel de l'entreprise et des pistes d'amélioration. Discussion sur vos besoins et vos attentes, formalisation d'un plan d'action.

Participation financière	Agriculteur	Salarié
Stratégie d'entreprise	Financé *	72 €

\* Voir rubrique financement page 12

Votre contact : Hélène Chéret 04 42 23 86 55 - [h.cheret@bouches-du-rhone.chambagri.fr](mailto:h.cheret@bouches-du-rhone.chambagri.fr)

# La P.A.C

## Productions végétales et Elevage



### Programme Formation Conditionnalité et aides PAC 2010

**Objectif :** Les aides PAC ont récemment évolué : Les montants ont été modifiés, certaines productions ne seront plus soutenues, d'autres le sont davantage. Dans chaque exploitation, calculer le montant de ses nouveaux DPU permet de faire des prévisionnels de gestion jusqu'en 2013. La Chambre d'Agriculture met en place cette formation pour que chaque agriculteur estime le montant de ses aides PAC

**Programme :** Les nouveautés de la conditionnalité notamment les BCAE 2010 - rappel et nouveauté du cadre général d'attribution des aides du 1<sup>er</sup> pilier, les redistributions (montant des aides couplées selon ses choix de productions) - le calcul de ses nouveaux DPU.

Productions végétales : 1 $\frac{1}{2}$ journée	
1 <sup>er</sup> jour de 9 h à 17 h	Nouveautés de la conditionnalité - Cadre général de la PAC 2010
2 <sup>ème</sup> jour de 9 h à 12 h 30	Calcul de ses nouveaux DPU
6 octobre 2009 - journée	Salle Pierre Emmanuel - St Etienne du Grès
7 Octobre 2009 - matin	
13 octobre 2009 - journée	Maison des Agriculteurs - Aix en Provence
14 octobre 2009 - matin	
27 octobre 2009- journée	Mas du Sonnailler - Arles
28 octobre 2009 - matin	
12 novembre 2009 - journée	Mas du Sonnailler - Arles
13 novembre 2009 - matin	
17 novembre 2009- journée	Maison des Agriculteurs - Aix en Provence
18 novembre 2009- matin	

Elevage : 1 $\frac{1}{2}$ journée		
1 <sup>er</sup> jour de 9 h à 17 h	Nouveautés de la conditionnalité - Cadre général de la PAC 2010	
2 <sup>ème</sup> jour de 9 h à 12 h 30	Calcul de ses nouveaux DPU	
23 octobre 2009 - matin	Salle Aqui sien bien - St Martin de Crau	Ovin - bovin - caprin
29 octobre 2009 - journée	Coop le Mérinos - St Martin de Crau	Ovin
3 novembre 2009 - journée	Parc de Camargue - Arles	Bovins
10 novembre 2009 - journée	Coop le Mérinos - St Martin de Crau	Ovin - bovin - caprin

Participation financière	Agriculteur	Salarié
La P.A.C	Financé *	36 €

\* Voir rubrique financement page 12

Votre contact : Françoise Fénéon 04 42 23 86 53 - [f.feneon@bouches-du-rhone.chambagri.fr](mailto:f.feneon@bouches-du-rhone.chambagri.fr)



Fonds social européen

## Éleveur infirmier



- Caprins :** Mercredi 25 novembre 2009 de 9 h à 17 h  
à la Coop du Mérinos - St Martin de Crau
- Bovins :** Vendredi 15 janvier 2010 de 9 h à 17 h  
à la Coop du Mérinos - St Martin de Crau

### Prévention dans le troupeau : être éleveur infirmier

*Objectif : L'éleveur est la première personne à visualiser les premiers symptômes d'une maladie. Il doit donc pouvoir les identifier et estimer leur gravité pour décider de la démarche à suivre. Sous l'égide de vétérinaires, il s'agira de s'assurer d'une meilleure prévention dans le troupeau, d'établir un diagnostic plus sûr des pathologies pour une meilleure gestion des médicaments.*

#### Programme :

1. Identifier, prévenir, traiter : examen des animaux malades, présentation des symptômes et signes cliniques, gestion de la pharmacie.
2. Appuyer par l'observation les mesures indiquées, visite d'un élevage, commentaires et préconisations.

Participation financière	Agriculteur	Salarié
Éleveur infirmier	Financé *	36 €

\* Voir rubrique financement page 12

Votre contact : Laure Eon 04 42 23 86 40 - [l.eon@bouches-du-rhone.chambagri.fr](mailto:l.eon@bouches-du-rhone.chambagri.fr)



# Certification phytosanitaire

Aix-en-Provence

Mercredi 2 décembre 2009 de 9 h à 17 h

Jeudi 3 décembre 2009 de 9 h à 17 h

+ Visite d'exploitation

## Etre acteur de la protection du milieu et des personnes

Le Ministère met en place un dispositif d'évaluation et de formation relatif à la délivrance du Certificat destiné à l'usage des produits phytosanitaires par les professionnels. Pour accompagner les agriculteurs dans son obtention obligatoire, la Chambre d'Agriculture en partenariat avec la MSA, propose une formation à ceux qui ne détiennent pas de diplôme ou certification pouvant faire l'objet d'une éventuelle validation.

### Objectif :

- ✓ Identifier les dangers des produits,
- ✓ Respecter les consignes données en matière de santé et sécurité au travail,
- ✓ Optimiser l'usage des phytosanitaires et en limiter les déchets,
- ✓ Prendre connaissance des techniques alternatives actuellement utilisables,
- ✓ Obtenir la certification nécessaire à la poursuite de son activité.

### Programme :

1. L'impact des pratiques phytosanitaires sur la santé et l'environnement. Face à un problème sanitaire sur la culture, quel est le traitement opportun : raisonnement, coût, méthodes alternatives
2. La réglementation au travers d'une visite d'exploitation et de trois unités : local phytosanitaire, aire de remplissage lavage, hangar matériel. Connaître les aides possibles à l'amélioration de pratiques et à l'investissement en matériel. Envisager un plan d'actions.

Participation financière	Agriculteur	Salarié
Eleveur infirmier	Financé *	72 €

\* Voir rubrique financement page 12

Votre contact : Emmanuèle Geil 04 42 23 86 52 - [e.geil@bouches-du-rhone.chambagri.fr](mailto:e.geil@bouches-du-rhone.chambagri.fr)

## Informations pratiques

### 1. Tarifs des formations

- ✓ **Si vous êtes agriculteur** : Grâce à des cofinancements européens (FSE, FEADER), la gratuité est accessible aux agriculteurs contributeurs VIVEA : *chefs d'exploitation agricoles, conjoints collaborateurs cotisants, aides familiaux, affiliés à la MSA (à jour du paiement de leurs cotisations ou bénéficiaires d'un échéancier) et aux jeunes engagés dans une démarche à l'installation - Joindre une copie de votre attestation MSA (de moins de 2 ans) avec votre bulletin d'inscription*
- ✓ **Si vous êtes dans une démarche d'installation** : (même conditions financières que les agriculteurs) *joindre un justificatif d'organisme avec votre bulletin d'inscription.*
- ✓ **Si vous êtes salarié**, votre employeur recevra une facture et après règlement, il pourra être remboursé par le Fonds de financement de ses salariés (FAFSEA, OPCA 2...)

### 2. Horaires

Journée de formation : 9 h à 12 h 30 - 13 h 30 à 17 h 30

Demi journée matin : 9 h à 12 h 30

Demi journée après-midi : 13 h 30 à 17 h 30

### 3. Lieux

Word - Excel - Blog - Publisher - Mes p@rcelles	Maison Familiale Rurale - Domaine de Garachon à Lambesc
MAE	Centre Culturel - Place de l'Eglise à Mouriès
	Salle du Conseil Municipal - Place de la Liberté à Orgon
	Salle d'honneur de l'hôtel de ville - 8 Rue Marcel Honorat à Fontivieille
Stratégie d'entreprise	Chambre d'Agriculture - 22 Avenue Henri Pontier - Aix-en-Provence
PAC	Salle Pierre Emmanuel à St Etienne du Grès
	Chambre d'Agriculture - Salle des Commissions - 22 Avenue Henri Pontier à Aix-en-Provence
	Centre Français du Riz - Mas du Sonnailler à Arles
	Salle Aqui sien bien à St Martin de Crau
	Coopérative le Mérinos - Les Glycines - Avenue Céret à St Martin de Crau
Parc de Camargue à Arles	
Eleveur infirmier	Coopérative le Mérinos - Les Glycines - Avenue Céret à St Martin de Crau
Certification phytosanitaire	Chambre d'Agriculture - - 22 Avenue Henri Pontier à Aix-en-Provence

### 4. Déjeuner

Pour les journées de formation, nous pouvons si vous le souhaitez, déjeuner ensemble dans un restaurant proche du lieu de formation (à vos frais, déductibles), merci de vous inscrire auprès du formateur le matin de la formation.

### 5. Remplacement sur votre exploitation

Le **SERAB (Service de Remplacement des Agriculteurs des Bouches-du-Rhône)** a pour mission de permettre aux chefs d'exploitations, conjoints, aides familiaux de bénéficier de tarifs préférentiels pour se faire remplacer sur l'exploitation afin de minimiser les conséquences de leur absence en fonction de certains motifs dont la **formation** - Tél/Fax : 04 42 96 15 89 - E-Mail : [sra13@free.fr](mailto:sra13@free.fr)

### 6. Crédit d'impôt

Pour les exploitants tant individuels qu'associés de sociétés, un **crédit d'impôt** prend désormais en compte **vos temps passés** en formation. Des précisions vous seront apportées pendant votre stage.

### 7. Informations Chambre d'Agriculture des Bouches-du-Rhône

Vous trouverez ce catalogue en ligne sur notre site, mais aussi des informations sur l'actualité en cours, les services proposés...[www.agri13.fr](http://www.agri13.fr)

## Bulletin d'inscription

à envoyer ou télécopier :

Chambre d'Agriculture des BDR - 22 avenue Henri Pontier - 13626 AIX EN PROVENCE CEDEX 1  
 Contact : Véronique Thomas - Tél : 04 42 23 86 30 – [v.thomas@bouches-du-rhone.chambagri.fr](mailto:v.thomas@bouches-du-rhone.chambagri.fr)  
 Secrétariat : 04 42 23 86 22 - Fax : 04 42 23 81 04

Nom : ..... Prénom : ..... Date naissance : .....  
 Téléphone : ..... Fax : ..... E-mail : .....  
 Adresse : .....  
 .....

J'inscris : ..... personnes	Durée	<input type="checkbox"/> Agriculteur	<input type="checkbox"/> Salarié
<input type="checkbox"/> WORD initiation	4 demi-journées	Financé*	80 €
<input type="checkbox"/> WORD perfectionnement	4 demi-journées	Financé*	80 €
<input type="checkbox"/> EXCEL initiation	4 demi-journées	Financé*	80 €
<input type="checkbox"/> EXCEL perfectionnement	5 demi-journées	Financé*	100 €
<input type="checkbox"/> Création d'un BLOG	2 journées	Financé*	104 €
<input type="checkbox"/> Maîtriser PUBLISHER	2 journées	Financé*	104 €
<input type="checkbox"/> MAE <input type="checkbox"/> Mouriès <input type="checkbox"/> Orgon <input type="checkbox"/> Fontvieille <input type="checkbox"/>	1 journée	Financé*	36 €
<input type="checkbox"/> Mes p@rcelles	2 journées	Financé*	72 €
<input type="checkbox"/> Stratégie d'entreprise	2 journées	Financé*	72 €
<input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Productions végétales - St Etienne du Grès <input type="checkbox"/> Productions végétales - Arles <input type="checkbox"/> Productions végétales - Aix en Provence <input type="checkbox"/> Elevage ovin - St Martin de Crau <input type="checkbox"/> Elevage bovin - Arles	1,5 journée	Financé*	36 €
<input type="checkbox"/> Eleveur infirmier	1 journée	Financé*	36 €
<input type="checkbox"/> Certification phytosanitaire	2 journées	Financé*	72 €

\* Pour bénéficier de la gratuite « agriculteur », joindre copie du justificatif.